

Ansatte dyrlæger i klinisk praksis

For ansatte dyrlæger:

Det er tid til udarbejdelse af den årlige lønstatistik for ansatte dyrlæger, og du bedes derfor indberette december 2023-lønnen på alle dine ansatte dyrlæger. Indberetningsskemaet er delvist automatiseret således, at grundlønnen udfyldes automatisk og beregnes forholdsmæssigt ud fra medarbejderens ugentlige timeantal. Ligeledes beregnes pensionsbidraget og den samlede bruttoløn automatisk. Ved at føre musen henover "?" i selve indberetningen får du en vejledning til udfyldelse af det pågældende felt. Den samme vejledning finder du samlet nedenfor. Hvis du har spørgsmål til udfyldelsen, kan du kontakte DA på mail da@ddd.dk eller tlf. 7777 3838. Ved tekniske udfordringer kan du kontakte vores IT-support på mail loensupport@ddd.dk.

Vælg medarbejderens ansættelsesform:	Angiv medarbejderens ansættelsesform jf. overenskomsten:
Yngre dyrlæger	Yngre dyrlæger følger anciennitetstrin 1, 2 og 3. Betegnelsen "yngre dyrlæge" siger ikke noget om hverken anciennitet eller alder, men er en specifik ansættelsesform.
Praksisdyrlæge	Praksisdyrlæge er en anden ansættelsesform, som fremgår af overenskomstens kap. 5.
Joblønsdyrlæge	Joblønsdyrlæge er en tredje form for ansættelse, som fremgår af overenskomstens kap. 6.
Seniordyrlæge	Seniordyrlæge er en tidligere og nu udgået ansættelsesform. Fra 1. april 2021 kan der ikke længere indgås aftale om ansættelse af seniordyrlæge.
Medarbejderens navn:	Angiv medarbejderens navn.
Køn:	Angiv medarbejderens køn.
Har medarbejderen personaleledelsesansvar?	Angiv "ja" eller "nej".
Har medarbejderen yderligere relevant uddannelse (udover Cand.med.vet.)?	Angiv "ja" eller "nej". Hvis "ja", vælg da hvilken uddannelse. Hvis medarbejderen har flere uddannelser angiv da den højeste uddannelse.
Ansættelsesdato:	Angiv medarbejderens ansættelsesdato i <u>dd/mm</u> virksomhed.
Anciennitet efter endt uddannelse:	Angiv medarbejderens anciennitet <i>i alt</i> efter endt uddannelse.
Antal arbejdstimer pr. uge:	Angiv medarbejderens ugentlige timeantal.
Løn/grundløn ekskl. pension:	Pr. 1. april 2023 er grundlønnen for en fuldtidsansat yngre dyrlæge på hhv. anciennitetstrin 1, 2 og 3: 30.848 kr. pr. måned, 35.104 kr. pr. måned og 38.108 kr. pr. måned. For en fuldtidsansat praksisdyrlæge er grundlønnen pr. 1. april 2023 42.425 kr. pr. måned. For en fuldtidsansat joblønsdyrlæge er grundlønnen pr. 1. april 2021 47.935 kr. pr. måned. For en fuldtidsansat seniordyrlæge er grundlønnen 1. april 2021 40.560 kr. pr. måned. Disse beløb er ekskl. arbejdsgivers bidrag til pension. Dette felt udfyldes automatisk og beregnes forholdsmæssigt ud fra medarbejderens ugentlige timeantal. Der kan aftales en højere løn og disse lønkroner placeres da som personlige tillæg.
Kvalifikationstillæg ekskl. pension:	Angiv medarbejderens eventuelle kvalifikationstillæg. Har medarbejderen ikke et kvalifikationstillæg angives der i dette felt et "0".
Funktionstillæg ekskl. pension:	Angiv medarbejderens eventuelle funktionstillæg. Har medarbejderen ikke et funktionstillæg angives der i dette felt et "0".
Fast overarbejdstillæg ekskl. pension:	Hvis der er indgået aftale om et fast overarbejdstillæg på minimum 870 kr. pr. måned ekskl. pension jf. overenskomstens § 9 angiv da dette beløb. Hvis der ikke er aftalt et fast overarbejdstillæg angiv da et "0".
Vagtindtjening A-kontrakt:	Angiv evt. vagtindtjening på A-kontrakt, ellers angiv et "0".
Vagtindtjening B-kontrakt:	Angiv evt. vagtindtjening på B-kontrakt. Vagtindtjening på B-kontrakt er altid et fast tillæg på 12 % af fuldtidsgrundlønnen på det anciennitetstrin medarbejderen er indplaceret på. Der sker ingen reduktion i tillægget ved deltidansættelse. Der kan derfor kun vælges enten "0" eller beløbet svarende til 12 % af fuldtidsgrundlønnen på det pågældende anciennitetstrin."
Vagtindtjening C-kontrakt:	Angiv evt. vagtindtjening på C-kontrakt, ellers angiv et "0".
Rådighedsbetaling:	Angiv evt. rådighedsbetaling, ellers angiv et "0".
Overarbejdsbetaling:	Angiv evt. overarbejdsbetaling, ellers angiv et "0".
Ulempetillæg:	Angiv evt. ulempetillæg, ellers angiv et "0".
Køretidshonorar	Angiv evt. køretidshonorar, ellers angiv et "0".
Kilometergodtgørelse	Angiv evt. kilometergodtgørelse, ellers angiv et "0".
Får medarbejderen resultatløns?	Angiv "nej", "ja" eller "ja – pensionsgivende".
Evt. udbetalt resultatløns/bonus udbetalt i 2023 – angiv måned:	Har medarbejderen modtaget resultatløns/bonus i 2023, angiv da måneden hvor resultatlønnen/bonusen blev udbetalt.
Evt. resultatløns/bonus udbetalt i 2023 – angiv beløb:	Angiv resultatløns/bonus i kr. Hvis medarbejderen ikke har modtaget resultatløns/bonus i 2023, angiv da et "0".
Nettoløn i alt i december måned	Dette felt beregnes automatisk og angiver medarbejderens samlede nettoløn i december måned.
Arbejdsgiverbidrag til pension på 13%:	Arbejdsgiverbidraget til pension udgør jf. overenskomsten 13 %. Dette felt beregnes automatisk. Du kan se beregningen i kr. når du har udfyldt alle felter og trykket "gem".
Bruttoløn i alt i december måned:	Medarbejderens samlede bruttoløn inkl. pension beregnes automatisk. Du kan se beregningen i kr. når du har udfyldt alle felter og trykket "gem".
Har medarbejderen betalt frokost?	Angiv "ja" eller "nej"
Har medarbejderen en arbejdsgiverbetalt sundhedsordning?	Angiv "ja" eller "nej"
Kommentar:	Angiv her hvis du har øvrige bemærkninger til din lønindberetning.